

hastur

HASTUR VİZE ULUSLARARASI DANIŞMANLIK YATIRIM PAZARLAMA VE DIŞ TİCARET ANONİM ŞİRKETİ



İŞÇİ VİZESİ İÇİN GEREKLİ EVRAK LİSTESİ (VORK VISA)

- 1- **Davetiye** (Vize) Fotokopisi **ARABİSTAN**
- 2- **Davetiyeyi Gönderen Şirketin Ticari Sicil** Belgesi (Şahadet tescil şerikeh) **ARABİSTAN**
- 3- Elektronik Vekalet (Suudi Arabistan'dan vizeyi çıkaran şirket veya şahıs tarafından "(Hastur AŞ Sicil No: 158238-5)) 'e tanımlanmalıdır. Başvuruda fotokopi yeterlidir. **ARABİSTAN**
- 4- **İş Sözleşmesi Aslı** (Sözleşme, Suudi Arabistan'daki şirketin, antetli kağıdına yazılmış, Suudi Ticaret Odasından ve Suudi Arabistan Dışişleri Bakanlığı'ndan ve onaylı olmalıdır. Sözleşme Suudi şirket tarafından **Musaned** sistemine kayıt yaptırılmalıdır Çıkarılan davetiyede yazılı olan meslek ile sözleşmedeki meslek aynı olmalıdır. **Sözleşme İşveren ile Vize alacak İşçi tarafından imzalanmalıdır. ARABİSTAN**
- 5- **Pasaport Aslı ve renkli Fotokopisi**, Pasaport süresi başvuru anında en az 1 yıl olmalıdır. Daha önce alınan pasaportunuz varsa eski pasaport asılları da başvuruda gereklidir.
- 6- **Kimlik renkli fotokopisi**, İşçi cep telefonu numarası kimlik kopyası altına yazılmalıdır.
- 7- **Biyometrik fotoğraf 2 adet**
- 8- **Sabıka kaydı** (Adliyeden Arapça veya İngilizce olarak alınmalı ve aynı yerden apostil yaptırılmalıdır. Ayrıca Sabıka Kaydı E devletten de Arapça veya İngilizce barkodlu olarak alınmalıdır.
- 9- **SAĞLIK Raporu; ANKARA Memorial; İSTANBUL, Ataşehir, Bahçelievler ve DİYARBAKIR Memorial** hastanelerinden Arabistan için, **Wafid.com** üzerinden **sisteme kayıt yaptırılarak (kayıt ücreti 10 usd kredi kartla ödenmektedir) GULF** sağlık raporu alınacaktır. Hastaneden Rapor alınırken Sizden istenecek olan **e barkod** numarası evraklarınızı **HASTUR** 'a teslim ettiğinizde sisteme giriş sonrası size ve hastaneye bildirilecektir.
- 10- Bütün Meslek grupları Bonservislerini ve Mesleki Sertifikalarını bağlı oldukları Meslek Odalarından ya da bağlı oldukları kurumlarından onaylattıktan sonra (Örnek esnaf ve sanatkarlar odası vs) Belgeyi Arapça tercüme yaptırdıktan sonra Noterden tasdik yaptırıp, ayrıca Noterin bağlı olduğu Kaymakamlıktan da apostil yaptırmalıdır. Şoför olarak vize alacak kişiler ehliyetlerini aynı şekilde Arapça tercüme yaptırdıktan sonra Noterden tasdik yaptırıp kaymakamlıktan da apostil yaptırmalıdır ayrıca ehliyet asıllarını başvuruda bulundurmalıdır.

Mesleki Yeterlilik Sınavı - Hangi meslek gruplarının sınava tabi olacağı; Evraklar şirketimize ulaştığında ve sisteme girişi yapıldıktan sonra belli olacak ve tarafımızdan işçilere sınav randevusu almaları konusunda bilgi verilecektir. Not: Genelde tüm meslek grupları sınava tabidir.

Sınava tabi olacak işçiler aşağıda bulunan link üzerinden kayıt olarak sınav randevusu alabilirler. <https://svp-international.pacc.sa/home>

Randevu alındıktan sonra randevuya giderken yanınızda mutlaka pasaport aslı ve randevu kayıt çıktısı bulunmalıdır



HASTUR VİZE ULUSLARARASI DANIŞMANLIK YATIRIM PAZARLAMA VE DIŞ TİCARET ANONİM ŞİRKETİ

SINAV MERKEZLERİ, ADRES VE KONUMLARI

İstanbul Sınav Merkezi <https://maps.app.goo.gl/neByhFjUm64jChiW7>

Ankara Sınav Merkezi <https://maps.app.goo.gl/ozg8MakZPN7NZF2Y8>

İzmir Sınav Merkezi <https://maps.app.goo.gl/dmmrRxVGpsNPWrix8>

11- Davetiyedeki Meslekleri Müdür veya Uzman statüsünde vs olan kişiler link üzerinden kayıt yaptırıp gerekli formları doldurup meslek akreditasyon işlemini yapmalıdır.

<https://qvp.pacc.sa/candidate/login>

12- Üniversite diploması olan kişiler DİPLOMA kayıt işlemlerini aşağıdaki ataşelik linkinden yaptırmalıdır. Kayıt öncesinde diploma asıllarının Turk Milli eğitim ve Dış işleri Bakanlığında onaylatılması gereklidir. Kayıt sonrası Kare kodlu Onay çıktısını başvuruda diploma aslı ve renkli kopyası ile birlikte tarafımıza gönderilmesi gereklidir.)

<https://www.mosadaqa.sa/Home/Landing>

13- Meslekleri Mühendis ve Mimar olanlar kişilerin **Saudi Council of Engineers** sitesine kayıt olmaları gereklidir. Kayıt sonrası çıktı alınan sertifika Suudi Arabistan Dış işleri Bakanlığında onaylatılıp aslı başvuruda bulundurulmalıdır.

14- Daha önceden alınan Suudi Arabistan Vizelerinin ve varsa eski Suudi Arabistan oturum kartlarının fotokopisi başvuru dosyasına eklenmelidir.

Not:1- Daha önce Suudi Arabistan'da ikameli olarak çalışan işçilerden çıkışlı gelenler, Arabistan'a tekrar giriş yapabilmeleri için, çıkış tarihinden itibaren 18 ay, izinli gelenler ise çıkış tarihinden itibaren 24 ay beklemek zorundalar veya Eski Kefilinden Ticaret odası ve Bakanlıktan tasdikli temiz kağıdı getirmeleri gerekmektedir. Çıkışlı gelenler ise (Huruç Nihayi) kefilinden temiz kağıdı alarak bekleme yapmadan vizelerini alabileceklerdir. Temiz kağıdı alamayan işçiler 2 yıl beklemek orundadırlar.
Not:2- Yabancı Uyruklu şahıslarin başvurularında ikame aslı ve Fotokopisi istenmektedir. İşlem süresi ortalama 2 iş günüdür.